

IL COLOMBARO GOLF

Via Colombaro 1 - 25087 - Salò (BS)

golf@ilcolombaro.com

03655531 - 3299723549

www.colombarogolf.com

Il Sig. / La Sig.ra _____

chiede di abbonarsi al Colombaro Golf **per l'anno 2024** con il seguente

abbonamento _____ € _____

e dichiara di conoscere i regolamenti interni e di accettarli in tutte le loro parti.

Regolamento interno

- L'abbonamento è strettamente personale ed incedibile e automaticamente rinnovabile, salvo disdetta, da inviarsi entro 31/12 di ogni anno.
- L'abbonato dovrà informare la Segreteria prima di accedere al campo e dopo aver giocato nove buche dovrà lasciare spazio ad altri giocatori. È preferibile avere team di quattro giocatori. È obbligatorio partire dalla buca 1.
- La direzione potrà cedere l'uso del campo ad altri o organizzare manifestazioni per le quali sarà necessario il pagamento di iscrizione per poter giocare.
- La direzione del campo potrà a sua discrezione dichiarare il campo inagibile anche per più giornate consecutive.

Il rispetto delle seguenti norme consentirà lo svolgimento del gioco nel modo più piacevole possibile per tutti:

- È vietato attraversare i tee di partenza, i green e gli avant-green con i carrelli.
- Riposizionate le zolle d'erba sollevate durante il colpo.
- Rastrellate i bunker dopo aver giocato.
- Riparare sempre i pitch-mark fatti dalla palla sul green.
- Non effettuare colpi di prova sui tee di partenza.
- E' vietato giocare sul percorso con le palle del campo pratica o con più palline sulla stessa buca
- Ricordatevi di lasciare i carrelli all'uscita del green che state giocando in direzione del tee successivo, questo eviterà inutili ritardi di gioco.
- Una volta terminata la buca, non sostate sul green per registrare i risultati.
- In campo pratica è severamente vietato praticare nella zona antistante le postazioni fisse.
- L'accesso al percorso per i cani è permesso non in gara ed esclusivamente al guinzaglio. I cani non possono andare nei bunker, sui tee di partenza e sui green ed i padroni sono pregati di raccogliere le deiezioni.

Per la vostra sicurezza e per l'incolumità degli altri giocatori prestate la massima attenzione alle seguenti norme:

- Eventuali accompagnatori devono stare vicino al giocatore.
- Prima di giocare accertatevi che la squadra che vi precede sia fuori dalla portata del vostro tiro o abbia raggiunto il tee della buca successiva.
- Assicuratevi che i vostri compagni di squadra non siano davanti a voi prima dell'esecuzione di un colpo e che siano posizionati dietro le reti di sicurezza.

Il mancato rispetto delle sopra citate norme, nei casi più gravi, comporterà l'allontanamento immediato dal percorso.

Campo Pratica

- Tutte le regole relativamente all' etichette sul campo di gioco sono da considerarsi valide ed applicabili anche al Campo Pratica.
- È proibita la pratica al di fuori dei settori espressamente destinati ad essa: sul putting green e nelle vicinanze di esso è vietato praticare con bastoni diversi dal putter.
- I giocatori e gli accompagnatori devono mantenersi a una distanza di sicurezza al fine di evitare incidenti (per esempio, non posizionarsi sulla linea di tiro e non transitare nell'area dello swing di altri giocatori).
- Non è permesso oltrepassare le postazioni coperte e scoperte.
- È tassativamente vietato raccogliere le palline direttamente dal campo pratica.
- È responsabilità degli ospiti la verifica e la regolazione dell'area di driving range in base alle proprie caratteristiche fisiche e al proprio livello di gioco, tenendo conto di tutti gli ingombri necessari per svolgere in sicurezza la propria attività sportiva.
- L'accesso al campo pratica per gli Ospiti deve avvenire previa registrazione e pagamento in Segreteria della quota di ingresso.
- I bambini possono accedere alla struttura solo accompagnati da un adulto.
- La violazione delle suddette norme comporta l'allontanamento immediato dal campo pratica e la responsabilità per i danni causati a persone o cose.
- I bambini possono accedere alla struttura solo accompagnati da un adulto.

La violazione delle suddette norme comporta l'allontanamento immediato dal campo pratica e la responsabilità per i danni causati a persone o cose.

Salò,

Firma

Gentile Cliente,

con la presente informativa, **Villenpark Sanghen S.r.l.** (di seguito anche "Villenpark", "la Società" e "il Titolare") intende descrivere, nel rispetto dell'Art. 13 del Regolamento UE 2016/679 "Regolamento relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati" (in seguito Reg. UE), le modalità di gestione adottate dalla Società con riferimento al trattamento e alla protezione dei dati personali conferiti dai propri clienti in qualità di "interessati al trattamento". Il Reg. UE prevede, invero, che chi effettua trattamenti di dati personali sia tenuto ad informare il soggetto interessato in merito ai dati trattati e agli elementi qualificanti tale trattamento che, in ogni caso, deve avvenire secondo i principi di correttezza, liceità e trasparenza, tutelando la personale riservatezza e gli inalienabili diritti dei soggetti interessati.

Le forniamo, pertanto, le seguenti informazioni.

TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Il Titolare del Trattamento dei dati è **Villenpark Sanghen S.r.l.**, con sede in Manerba del Garda (BS) – 25080, Viale Catullo, n. 56, Tel.0365 5531.

TIPOLOGIA DEI DATI TRATTATI

I dati raccolti dal Titolare sono unicamente dati personali comuni (a mero titolo esemplificativo: dati anagrafici, azienda di appartenenza, dati contabili, bancari, dati relativi al rapporto di vendita, indirizzi di posta elettronica, ecc.).

BASE GIURIDICA E FINALITÀ DEL TRATTAMENTO

I dati personali che Le vengono richiesti dal Titolare sono necessari per la conclusione ed esecuzione del contratto di cui Lei è parte. In particolare, i Suoi dati personali potranno essere oggetto di trattamento per le seguenti finalità:

1. attività preliminari alla conclusione del contratto;
2. attività legate all'esecuzione del contratto, quali esigenze di tipo elaborativo, operativo e gestionale - nei limiti stabiliti da leggi o regolamenti - necessarie all'attività operativa ed amministrativa della Società, ovvero adempimenti di legge connessi a norme civilistiche, fiscali e contabili, gestione amministrativa del rapporto, adempimento di eventuali obblighi contrattuali, supporto ed informazione tecnica in merito ai prodotti ed ai servizi oggetto del rapporto;
3. esigenze di tipo fiscale, di pagamento del servizio/prodotto fornito e di applicazione di leggi e di regolamenti in genere.

Inoltre, previo **esplicito consenso** revocabile in qualunque momento (si veda il paragrafo finale relativo al consenso), allo scopo di promuovere all'esterno l'immagine di Villenpark Sanghen e la sua realtà aziendale, il Titolare tratterà i dati personali comuni da Lei forniti al fine di:

1. utilizzare e pubblicare i dati da Lei forniti per finalità di Marketing diretto e indiretto nonché comunicare con lei con ogni altro possibile mezzo di comunicazione, quali brochures, cataloghi, newsletter.

CONSEGUENZE DEL MANCATO CONFERIMENTO DEI DATI

Il mancato conferimento dei dati per le finalità di cui alle lettere a), b) e c) renderà impossibile la conclusione ed esecuzione del contratto tra le parti. Il conferimento dei dati per le finalità di cui alla lettera d) ha natura facoltativa; il suo mancato consenso precluderà l'invio di comunicazioni per le finalità richiamate.

MODALITÀ DEL TRATTAMENTO

Il trattamento dei dati potrà effettuarsi con o senza l'ausilio di mezzi elettronici o comunque automatizzati e comprenderà tutte le operazioni previste dall'art. 4, n. 2), Reg. UE (raccolta, registrazione, organizzazione, strutturazione, conservazione, adattamento o modifica, estrazione, consultazione, uso, comunicazione mediante trasmissione, diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, raffronto o interconnessione, limitazione, cancellazione o distruzione dei dati) necessarie al trattamento in questione, ivi inclusa la comunicazione nei confronti dei soggetti elencati al successivo punto "Comunicazione dei dati". Non sono effettuate attività di profilazione dei dati.

I dati saranno registrati e conservati sia in archivi cartacei che informatici, con sistemi organizzativi correlati alle finalità del trattamento. Inoltre, per proteggere i dati da distruzione o perdita (anche accidentale) nonché per garantirne l'integrità e la riservatezza (anche contro l'accesso o la divulgazione non autorizzati) e in generale per assicurare i diritti dell'interessato, il Titolare ha adottato misure di sicurezza di natura tecnica e organizzativa, in conformità con quanto stabilito dal Reg. UE (con particolare riferimento agli artt. 24, 32 e 35).

COMUNICAZIONE DEI DATI

I dati personali da Lei forniti possono essere comunicati:

- in ambito aziendale, a soggetti autorizzati al trattamento dei dati ai sensi dell'art. 29 Reg. UE, secondo il rispettivo profilo di competenza e per le finalità sopra indicate. Tra tali soggetti figurano l'organo amministrativo nonché i dipendenti e/o collaboratori del Titolare a prescindere dal rapporto in essere (es. somministrati, stagisti ecc.) che, per l'espletamento delle mansioni lavorative affidate, necessitano di trattare dati personali;
- a soggetti esterni a Villenpark, nominati a tal fine Responsabili del trattamento ai sensi dell'art. 28 Reg. UE, tra cui figurano, a titolo esemplificativo, le società di consulenza fiscale, amministrativa o i professionisti di fiducia cui la Società ha dato formale autorizzazione ed incarico professionale;
- a soggetti che hanno necessità di accedere ai Suoi dati per finalità ausiliare al rapporto che intercorre tra Lei ed il Titolare, nei limiti strettamente necessari per svolgere i compiti ausiliari (si citano a titolo esemplificativo gli Istituti di Credito);
- a soggetti che possono accedere ai dati in forza di disposizione di Legge o di Regolamento, nei limiti previsti da tali Norme.

DIFFUSIONE E TRASFERIMENTO DEI DATI

I dati personali di cui alle finalità dei punti a), b), c), d) non saranno oggetto di diffusione né di trasferimento al di fuori del territorio nazionale.

PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI

Il Titolare del Trattamento dei Dati tratterà i dati personali per il tempo necessario ad adempiere alle finalità sopra indicate e comunque per non oltre 12 anni dalla loro raccolta.

LUOGO DI CONSERVAZIONE DEI DATI

I dati personali verranno conservati presso la sede operativa del Titolare, all'interno dell'Unione Europea.

DIRITTI DELL'INTERESSATO

L'interessato cui si riferiscono i dati personali ha diritto di chiedere ed ottenere, in qualunque momento, dal Titolare del trattamento, l'accesso (art. 15 Reg. UE), la rettifica (art. 16 Reg. UE) e la cancellazione (diritto all'oblio) (art. 17 Reg. UE) dei propri dati personali. All'interessato è altresì riconosciuto il diritto di limitazione del trattamento dei dati personali (art. 18 Reg. UE), il diritto alla portabilità degli stessi (art. 20 Reg. UE) nonché il diritto di opporsi, per motivi legittimi, al loro trattamento (art. 21 Reg. UE). In ogni caso, l'interessato ha diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 Reg. UE, o di adire le opportune sedi giudiziarie ai sensi dell'art. 79, Reg. UE qualora ritenga che il trattamento dei dati personali a lui riferiti sia avvenuto in violazione di quanto previsto dal Reg. UE.

MODALITÀ DI ESERCIZIO DEI DIRITTI

È possibile esercitare in qualsiasi momento i diritti dell'interessato sopra individuati inviando all'attenzione di Linda Pedrini una e-mail all'indirizzo: info@villenparkSanghen.com; (oppure) un fax al numero 0365 553395, (oppure) una raccomandata a.r. a Villenpark Sanghen S.r.l., Manerba del Garda (BS) - 25080, Viale Catullo, n. 56.

CONSENSO AL TRATTAMENTO

Io sottoscritto _____ residente in _____ in relazione all'Informativa per i Clienti resa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679, preso atto di quanto comunicatomi, in particolare dei diritti a me riconosciuti dall'art. 15 e successivi del Regolamento UE 2016/679:

- Con riferimento all'utilizzo e alla pubblicazione dei miei Dati per finalità di Marketing diretto e indiretto nonché per ogni altro possibile mezzo di comunicazione, quali brochures, cataloghi, newsletter. (finalità di cui al punto d):
- Do il consenso al trattamento dei dati personali
- Nego il consenso al trattamento dei dati personali

Trattamento Facoltativo

- Pubblicazione foto ed orario gare su sito

internet istituzionale / Sysgolf / Gesgolf / Social Media

- Informazioni su gare da pubblicare su riviste o siti specializzati nel Golf
- Utilizzo messaggi di testo per convocazione gare/Avvenimenti

Grazie per la collaborazione, Villenpark Sanghen srl

Salò,

Firma